



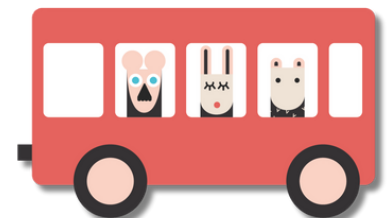
**HEI SCHOOLS
SAIGON CENTRAL**

CÁC CHÍNH SÁCH TÀI CHÍNH

V/v hoàn trả học phí, phí chăm sóc bán trú và phí đưa đón

Văn bản được phát hành ngày 01/12/2023

Quý Phụ huynh vui lòng xem xét kỹ Biểu phí và Chính sách tài chính áp dụng cho năm học của Nhà trường trước khi thực hiện bất kỳ khoản thanh toán nào. Việc Quý Phụ huynh hoàn tất thanh toán theo Thông báo phí này đồng nghĩa với việc Quý Phụ huynh đã được cung cấp đầy đủ thông tin, hiểu rõ và đồng thuận với toàn bộ Biểu phí, Cẩm Nang Phụ Huynh Học Sinh và Chính sách tài chính hiện hành của Nhà trường.





1. Điều kiện hoàn trả học phí

Do nhà trường cần có sự chuẩn bị hoàn chỉnh để mở một lớp học, bao gồm tổ chức giáo án giảng dạy, lên kế hoạch đào tạo nhân sự, tìm hiểu về trẻ và thời khóa biểu chi tiết cho lớp. Vì vậy, nhà trường xin thông báo chính sách hoàn trả học phí sẽ chỉ áp dụng cho học sinh:

1. Thanh toán học phí **theo năm hoặc theo học kỳ**, và:
2. Thuộc một trong các trường hợp sau:

A. Đối với trẻ đang học tại trường

1. Bệnh nặng/tai nạn không thể tiếp tục học và xin dừng học tại trường.

Nhà trường sẽ tính Ngày học cuối cùng/Ngày ngưng học là **sau 15 ngày làm việc** kể từ ngày Phòng Tuyển Sinh nhận Thông Báo Ngưng Học hoàn chỉnh qua email: admissions@heisaigon.com hoặc **bằng văn bản**. Kính mong Quý Phụ huynh hỗ trợ chuẩn bị đầy đủ hồ sơ y tế để Nhà trường có thể hoàn tất thủ tục thôi học và tiến hành hoàn trả phần phí theo quy định.

Trong bất kỳ trường hợp nào, nếu Ngày học cuối cùng/Ngày ngưng học của học sinh rơi vào Học phần tiếp theo, Học phí sẽ được tính đến ngày cuối cùng của Học phần đó.

2. Phụ huynh xin dừng học tại trường ngoài lý do sức khỏe của trẻ quy định tại Điều 1, đã điền đầy đủ thông tin vào mẫu Thông Báo Ngưng Học và gửi đến Phòng Tuyển Sinh ít nhất **45 ngày làm việc** trước Ngày học cuối cùng/Ngày ngưng học của học sinh tại Trường.



Trong trường hợp Quý Phụ huynh gửi “Thông Báo Ngưng Học” không đủ số ngày như quy định, nhà trường sẽ tính Ngày học cuối cùng/Ngày ngưng học là sau 45 ngày làm việc kể từ ngày Phòng Tuyển sinh nhận được Thông Báo Ngưng Học hoàn chỉnh.

Trong bất kỳ trường hợp nào, nếu Ngày học cuối cùng/Ngày ngưng học của học sinh rơi vào Học phần tiếp theo, học phí sẽ được tính đến ngày cuối cùng của Học phần đó.

B. Đối với trẻ chưa bắt đầu học tại trường

Mức hoàn trả	Điều kiện hoàn trả	Thời Gian Hoàn Trả
40% học phí đã đóng	Yêu cầu hoàn phí được gửi trước ngày trẻ học tại trường trong vòng 30 ngày làm việc	45 ngày làm việc kể từ ngày nhận được yêu cầu hoàn phí
70% học phí đã đóng	Yêu cầu hoàn phí được gửi trước ngày trẻ học tại trường trên 30 ngày làm việc	45 ngày làm việc kể từ ngày nhận được yêu cầu hoàn phí

C. Các trường hợp khác

1. Các sự kiện bất khả kháng theo quy định bởi Pháp luật Việt Nam.
2. Trường phải hủy lớp học do không mở được lớp thì nhà trường sẽ hoàn trả **100%** học phí đã đóng.



2. Điều kiện hoàn trả phí chăm sóc bán trú

Phí chăm sóc bán trú bao gồm tiền ăn 04 bữa sáng, bữa phụ sáng, trưa và bữa phụ chiều được hoàn trả lại khi:

1. Học sinh nghỉ học có báo trước trước **14h00** chiều hôm trước.
2. Học sinh thôi học (phần phí chăm sóc bán trú được hoàn trả sẽ tính từ Ngày học cuối cùng/Ngày ngưng học của học sinh đến hết phần phí đã đóng tương ứng)

3. Điều kiện hoàn trả phí xe đưa đón

Phí xe đưa đón chỉ được hoàn trả lại khi:

1. Học sinh thôi học (phần phí xe đưa đón được hoàn trả sẽ tính từ Ngày học cuối cùng/Ngày ngưng học của học sinh đến hết phần phí đã đóng tương ứng)
2. Học sinh ngưng sử dụng dịch vụ xe đưa đón cần **báo trước 15 ngày làm việc**. Phần phí xe đưa đón được hoàn trả sẽ tính từ Ngày nhận được yêu cầu ngưng sử dụng dịch vụ đến hết phần phí đã đóng tương ứng. Trường hợp, phụ huynh không thông báo đủ số ngày như quy định, nhà trường sẽ tính ngày cuối cùng sử dụng dịch vụ xe đưa đón là sau 15 ngày đến hết phần phí đã đóng tương ứng



4. Hình thức hoàn trả phí

A. Việc hoàn học phí/phí chăm sóc bán trú được ưu tiên hình thức cắt trừ vào Học phần/Học kỳ/Năm học sau, hoặc chi trả bằng tiền cho Quý phụ huynh khi có yêu cầu bằng văn bản. Nhà trường sẽ hoàn phí (thông qua chuyển khoản ngân hàng/thẻ thanh toán/thẻ tín dụng) cho Quý Phụ huynh/Người giám hộ/Công ty được ghi trong chứng từ thanh toán với tư cách là người đóng Học phí/phí chăm sóc bán trú của năm học đó cho Học sinh. Nhà trường sẽ không chuyển hoặc hoàn trả Học phí/phí chăm sóc bán trú và các khoản phí cho cá nhân/tổ chức khác trừ khi nhận được xác nhận bằng văn bản của Quý Phụ huynh Người giám hộ/Công ty có tên trong chứng từ thanh toán với Nhà trường.

B. Các khoản phí được hoàn lại sẽ được hoàn trả cho Quý Phụ huynh/Người giám hộ/Công ty trong vòng **45 ngày làm việc** kể từ ngày nhận được xác nhận của Quý Phụ huynh/Người giám hộ/Công ty về thông tin tài khoản ngân hàng nhận hoàn trả.

Văn bản được phát hành ngày 01/12/2023

Quý Phụ huynh vui lòng xem xét kỹ Biểu phí và Chính sách tài chính áp dụng cho năm học của Nhà trường trước khi thực hiện bất kỳ khoản thanh toán nào. Việc Quý Phụ huynh hoàn tất thanh toán theo Thông báo phí này đồng nghĩa với việc Quý Phụ huynh đã được cung cấp đầy đủ thông tin, hiểu rõ và đồng thuận với toàn bộ Biểu phí, Cẩm Nang Phụ Huynh Học Sinh và Chính sách tài chính hiện hành của Nhà trường.