

hei

HEI SCHOOLS
SAIGON CENTRAL



CẨM NANG PHỤ HUYNH HỌC SINH

NĂM HỌC: 2025-2026



CURIOSITY &
CREATIVITY



ACTIVE
PARTICIPATION



CULTURE
OF TRUST



SUSTAINABLE
WAY OF LIVING



LEARNING
EVERYWHERE &
ALL THE TIME

Cập nhật lần cuối ngày: 28/08/2025

Last updated on: 28/08/2025



CẨM NANG PHỤ HUYNH NĂM HỌC 2025 – 2026

CÁC QUY ĐỊNH TẠI TRƯỜNG

Lời giới thiệu

Kính chào ba mẹ,

Tại HEI Schools Saigon Central, chúng tôi tin rằng giáo dục mầm non giống như một sản phẩm được cá nhân hóa cho từng trẻ. Mỗi bài học và tương tác đều được thiết kế vừa vặn với nhu cầu phát triển riêng, đồng thời nuôi dưỡng niềm yêu thích học tập suốt đời.

Trong 7 năm đầu đời là giai đoạn não bộ và cảm xúc của trẻ phát triển mạnh mẽ và đây cũng là lúc con cần sự chăm sóc toàn diện về sức khỏe, trí tuệ và nhân cách. Chính vì vậy, từ năm 2005, chúng tôi luôn cam kết xây dựng một môi trường giáo dục an toàn, sáng tạo, đầy yêu thương và dựa trên các nghiên cứu khoa học cập nhật từ những trường Đại học sư phạm hàng đầu thế giới.

Nhà trường xin phép nhắc nhở rằng việc đọc và nắm rõ Cẩm nang Phụ huynh Học sinh (School Handbook) là bước cần thiết để ba mẹ và nhà trường cùng đồng hành, cùng tuân thủ quy định & chính sách, để tạo nên môi trường minh bạch, an toàn, yêu thương cho trẻ

Trân Trọng,

MỤC LỤC

Nội Dung	Trang
I. Giờ hoạt động - Quy định đón và trả học sinh tại trường	4
II. Thông tin liên lạc	7
III. Quy tắc ứng xử chung tại trường	9
IV. Quy định chung về tổ chức sinh nhật và thực phẩm tại trường	12
V. Quy định chung về thực phẩm tại trường	14
VI. Quy định an toàn tại trường	15
VII. Dịch vụ y tế tại trường	17
VIII. Quy trình tuyển sinh tại trường	20

I. Giờ hoạt động - Quy định đón và trả học sinh tại trường

Một ngày tại trường của trẻ sẽ bắt đầu từ **07h30 - 17h00** từ Thứ Hai - Thứ Sáu.

A. Quy định giờ đón & trả học sinh hàng ngày

1. Giờ đón học sinh tiêu chuẩn: bắt đầu từ **07h30 - 08h00 sáng** từ Thứ Hai - Thứ Sáu. Học sinh sẽ bắt đầu di chuyển lên khu vực lớp học của mình từ 07h50 (sau thời gian chơi tự do đầu giờ tại Sân G dưới sự quan sát của cô giáo).
2. Giờ trả học sinh tiêu chuẩn: bắt đầu từ **16h15 - 17h00 chiều** từ Thứ Hai - Thứ Sáu. Đối với học sinh sử dụng dịch vụ xe đưa đón, thời gian/địa điểm đón trả chi tiết sẽ được bộ phận xe đưa đón thông tin trực tiếp đến Phụ huynh.
3. Dịch vụ trông học sinh ngoài giờ: bắt đầu từ **17h00 - 18h00** từ Thứ Hai - Thứ Sáu với mức phí áp dụng. Phí gửi ngoài giờ là **90,000 VNĐ/ngày (từ 17h00 - 17h30)** và **120,000 VNĐ/ngày (từ 17h00 - 18h00)**. Phụ huynh vui lòng thông báo trước đến nhà trường ít nhất **03 tiếng** qua ứng dụng SanAn Kids (mục Gửi đơn) để các bộ phận có đầy đủ thông tin để hỗ trợ tốt nhất cho học sinh.
4. Học sinh chỉ được trả cho người đón học sinh (**người từ đủ 18 tuổi trở lên**) đã đăng ký với trường trong Đơn đăng ký nhập học hoặc qua ứng dụng SanAn Kids (mục Người đưa đón). Học sinh sẽ được trả tại khu vực trả học sinh tầng G (Trệt). Chính sách đón trả này nhằm tối ưu sự an toàn dành cho học sinh tại trường.
5. Học sinh chỉ được ở lại khuôn viên trường trong các trường hợp:
6. Đã đăng ký tham gia hoạt động ngoại khóa sau giờ học (chỉ hoạt động trong năm học chính khóa) hoặc
7. Có đăng ký dịch vụ trông giữ học sinh ngoài giờ (After-School Services), hoặc
8. Có phụ huynh ở lại cùng: sau khi ký nhận học sinh từ giáo viên, Quý phụ huynh có thể cùng con vui chơi trong khuôn viên trường. **Quý phụ huynh sẽ tự giám sát và bảo đảm an toàn cho con trong suốt thời gian này. Nhà trường rất mong Quý phụ huynh hãy tận dụng thời gian này để tạo nên những khoảnh khắc gắn kết thật ý nghĩa với con mà không bị gián đoạn bởi các thiết bị điện tử (điện thoại, laptop, ...).**
9. Trường sẽ đóng cửa để tiến hành kiểm tra cuối ngày tổng vệ sinh hoặc diệt côn trùng vào lúc **17h05** vì vậy phụ huynh và học sinh được yêu cầu rời khỏi trường trước thời gian này. Nhằm đảm bảo an toàn cho học sinh, học sinh chưa đăng ký hoạt động sau giờ trả học sinh tiêu chuẩn sẽ được đưa đến khu vực quản lý học sinh ngoài giờ cùng cô giáo và phí giữ học sinh ngoài giờ sẽ được áp dụng.

B. Quy định về giờ ăn sáng tại trường.

1. Giờ ăn sáng:

- Bắt đầu lúc **08h00** sáng mỗi ngày từ Thứ Hai - Thứ Sáu và kết thúc lúc:
 - **08h45** (khối nhà trẻ - dưới 3 tuổi: Tiny Tots 1 - 3).
 - **08h30** (khối mẫu giáo: Eager Explorers / Amazing Adventurers / Pre-Primary).
- Đối với khối Nhà Trẻ (Tiny Tots 1 - 3) sau 08h45, nhà trường sẽ ngưng phục vụ ăn sáng, Quý phụ huynh vui lòng cho con ăn sáng trước khi đến trường.
- Đối với khối Mẫu Giáo (Eager Explorers / Amazing Adventurers / Pre-Primary) sau 08h30, nhà trường sẽ ngưng phục vụ ăn sáng, Quý phụ huynh vui lòng cho con ăn sáng trước khi đến trường.
- Nhà trường hiểu rằng buổi sáng đôi khi có thể khá bận rộn, khiến một số bé đến trường sau thời gian phục vụ ăn sáng, nhà trường đã bố trí một khu vực riêng tại sảnh tầng G (gồm bàn và ghế) để các bé có thể dùng bữa sáng mang theo từ nhà. Theo quy định An Toàn Vệ Sinh Thực Phẩm (ATVSTP) tại trường học, ba mẹ sẽ là người đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm cho bữa ăn sáng mang từ nhà; và đồng thời ở lại hỗ trợ con xuyên suốt trong thời gian con dùng bữa tại sảnh G. Bộ phận học vụ/Lễ tân sẽ hỗ trợ con lên lớp sau khi dùng xong bữa sáng. Khu vực ăn sáng muộn sẽ hoạt động đến 09h00.

C. Ra về sớm

Trong trường hợp học sinh cần ra về sớm trước giờ trả học sinh tiêu chuẩn, Quý phụ huynh vui lòng thông báo qua tin nhắn trên ứng dụng SanAn Kids, hoặc gọi cho bộ phận Hỗ Trợ PHHS: **+84 981 223 840**, hoặc gửi email cho Bộ phận học vụ/ quản lý học đường của nhà trường theo địa chỉ: **admissions@heisaigon.com** về thông tin chi tiết về giờ đón sớm và người sẽ trực tiếp đón học sinh. Nếu người đón học sinh không phải ba mẹ hoặc người thân đã được đăng kí, giáo viên/ bộ phận Lễ Tân sẽ liên hệ lại với phụ huynh một lần nữa để xác nhận vào thời điểm học sinh được đón sớm và phụ huynh vui lòng cung cấp hình ảnh, căn cước công dân của người đón trẻ đến bộ phận Hỗ Trợ PHHS.



D. Đi học trễ

Đi học đúng giờ là điều rất quan trọng vì nhà trường sẽ luôn bắt đầu các hoạt động học tập đúng theo thời khóa biểu đã quy định. Nếu học sinh đi trễ sau 08h00, Quý phụ huynh vui lòng liên hệ bộ phận Học vụ (trực tại quầy Lễ Tân) để được hỗ trợ đưa con vào lớp.

E. Vắng mặt & chuyên cần

Nhà trường chỉ hoàn lại tiền ăn cho những ngày con nghỉ khi nhận được thông báo bởi Phụ huynh (thông qua ứng dụng SanAn Kids) vào **trước 14h00** ngày hôm trước do bộ phận bếp đã tiến hành chuẩn bị lượng thực phẩm tương ứng với số trẻ ngày hôm sau.

Phụ huynh có thể thông báo việc học sinh nghỉ học qua:

- Ứng dụng **SanAn Kids** (tính năng gửi đơn)
- Số điện thoại/tài khoản Zalo bộ phận hỗ trợ PHHS: **+84 981 223 840** hoặc
- Email: **admin@heisaigon.com**

II. Thông tin liên lạc

A. Thông tin liên lạc của các bộ phận tại trường.



Bộ Phận	Giờ Hoạt Động	Email	Số điện thoại (có Zalo, sms và gọi trực tiếp)
Trung tâm y tế	07h30 - 16h30 Thứ Hai - Thứ Sáu	healthcare@heisaigon.com	+84 329 855 905
Hỗ Trợ PHHS	07h30 - 17h00 Thứ Hai - Thứ Sáu	admin@heisaigon.com	+84 981 223 840
Xe đưa đón	06h45 - 17h00 Thứ Hai - Thứ Sáu		+84 325 262 404
Hotline	07h30 - 17h00 Thứ Hai - Thứ Sáu	admissions@heisaigon.com	+84 867 581 705

B. Thông tin liên lạc giữa giáo viên & phụ huynh

Sự rõ ràng trong giao tiếp cũng giúp trẻ cảm thấy an toàn và ổn định trong môi trường của mình. Sự giao tiếp & trao đổi thông tin giữa giáo viên và phụ huynh sẽ trên tinh thần ngắn gọn, minh bạch và tôn trọng.

- **Báo cáo học tập của học sinh theo năm học / học kỳ / học phần:** báo cáo học tập (portfolio/documentation - khi lớp mở dự án học tập) sẽ được nhà trường in ra và gửi đến ba mẹ khi trẻ kết thúc một giai đoạn học tại trường. Đây là một công cụ liên lạc quan trọng nhằm cung cấp những thông tin thiết yếu về quá trình học tập và phát triển của học sinh tại trường.

Sau một giai đoạn dài (học phần/học kỳ/năm học). Việc theo dõi báo cáo học tập sẽ giúp Quý phụ huynh nắm được sự phát triển tổng thể của học sinh.

- **Họp phụ huynh:** họp phụ huynh sẽ diễn ra ít nhất 2 lần/ năm sau 2 tháng đầu tiên học sinh học tại trường hoặc vào cuối năm học. Mục đích của buổi họp phụ huynh là để thảo luận về các chỉ số phát triển, đặt mục tiêu học tập và rèn luyện cho thời gian tại trường. Các buổi họp này sẽ được lên lịch định kỳ và phụ huynh được khuyến khích tham gia đầy đủ. Phụ huynh hoặc giáo viên có thể yêu cầu các cuộc họp bổ sung vào bất kỳ thời điểm nào trong năm học.
- **Kênh liên lạc SanAn giữa phụ huynh & giáo viên:** Mỗi nhóm lớp sẽ có tài khoản SanAn riêng để thúc đẩy sự liên lạc hàng ngày giữa phụ huynh & giáo viên. Tuy nhiên, thời gian các giáo viên phản hồi tin nhắn có thể chậm vì nhà trường có chính sách không sử dụng điện thoại trong lớp học. Khung giờ giáo viên phản hồi tin nhắn qua tài khoản SanAn lớp:
 - 1.Sáng: 07h15 - 07h30
 - 2.Trưa: 12h00 - 14h00
 - 3.Chiều: 17h00 - 17h30

Nếu Phụ huynh cần trao đổi gấp ngoài 3 khung giờ trên, Phụ huynh vui lòng liên hệ số điện thoại: **+84 981 223 840**, bộ phận hỗ trợ PHHS sẽ ghi nhận và phản hồi.

C. Thay đổi thông tin liên lạc của Phụ huynh/ người đưa đón học sinh

Vì sự an toàn của môi trường học đường, Quý phụ huynh vui lòng thông báo qua email đến bộ phận học vụ qua email: **admin@heisaigon.com**, hoặc nhắn SMS/Zalo đến số điện thoại: **+84 981 223 840**, hoặc cập nhật tại ứng dụng **SanAn Kids** về bất kỳ sự thay đổi thông tin nào liên quan đến địa chỉ nhà, số điện thoại liên hệ, địa chỉ email, người trực tiếp đưa đón, thông tin liên hệ trong tình huống khẩn cấp.

III. Quy tắc ứng xử chung tại trường.

A. Yêu cầu chung về trang phục tại trường dành cho phụ huynh

Phụ huynh được yêu cầu mặc trang phục lịch sự khi đến trường để đưa, đón học sinh, thăm lớp học hoặc tham gia hoạt động tại trường.

B. Yêu cầu về đồng phục cho học sinh

Đồng phục: Tất cả học sinh tại HEI Schools được khuyến khích mặc đồng phục của trường 5 ngày/tuần (áo thun HEI Schools) để tạo nề nếp kỷ luật cũng như tạo hình ảnh cá nhân của học sinh thật gọn gàng, tôn trọng và hỗ trợ việc nhận dạng nhằm đảm bảo an toàn khi học sinh sinh hoạt & học tập.

Nón/ Bình nước cá nhân: Hằng ngày, học sinh sẽ tham gia hoạt động tại các khu vực sân chơi ngoài trời bao gồm khu vườn và sân chơi ngoài trời trên tầng thượng, học sinh được khuyến khích đội nón và mang theo bình nước cá nhân. Quý phụ huynh vui lòng đem nón, và bình nước cho con khi đến trường.

Đệm ngủ: Thời gian ngủ trưa ở trường hỗ trợ phát triển đáng kể về mặt học tập và thể chất cho học sinh độ tuổi mầm non. Vì vậy, học sinh nên mang theo nệm ngủ cho giờ ngủ trưa. Quý phụ huynh có thể tự đem theo nệm ngủ cho con hoặc mua nệm ngủ cho con tại quầy Lễ Tân của nhà trường.

Quý phụ huynh có thể liên hệ quầy Lễ Tân tại tầng G (**mở cửa từ Thứ Hai - Thứ Sáu ở 2 khung giờ: 08h00 - 09h00 sáng và 16h15 - 17h00 chiều**) để đặt mua đồng phục & nệm ngủ. Chi phí đồng phục & nệm ngủ sẽ được thanh toán tại quầy, chuyển khoản, hóa đơn được cung cấp cho phụ huynh nếu Quý phụ huynh yêu cầu.

Nếu Quý phụ huynh cần thông tin thêm về đồng phục, vui lòng liên hệ với bộ phận hỗ trợ PHHS qua email: **admin@heisaigon.com** hoặc nhắn sms/Zalo đến số: **+84 981 223 840**.

C. Quy định về trang sức và các đồ dùng có giá trị

Nhằm tạo môi trường học đường an toàn và tạo điều kiện tốt nhất cho các hoạt động của học sinh. Quý phụ huynh vui lòng không cho con đeo/đem theo trang sức hoặc các đồ dùng cá nhân có giá trị cao (như dây chuyền, bông tai bằng chất liệu giá trị, đồng hồ thông minh/định vị, máy tính bảng...) vào khuôn viên trường học/lớp học của con.

Vì trang sức và đồ dùng có giá trị có thể dễ bị hư hỏng, thất lạc trong quá trình trẻ vui chơi, học tập, nhà trường không đảm bảo về việc bảo quản các tư trang có giá trị cao của học sinh. Bên cạnh đó, đôi khi những món trang sức có thể làm cản trở học sinh hoặc gây ảnh hưởng cho học sinh khác trong quá trình tham gia các hoạt động vận động và sinh hoạt hàng ngày.

D. Không quay video, chụp ảnh khi chưa được sự đồng ý

HEI Schools tin rằng phụ huynh, học sinh và nhân viên nhà trường có quyền được bảo vệ khỏi việc sử dụng hình ảnh của mình mà chưa được sự đồng ý, đặc biệt khi ảnh và video được thực hiện khi ở trong khuôn viên trường. Để đảm bảo quyền riêng tư về hình ảnh của trẻ em, phụ huynh, nhân viên và cộng đồng nhà trường luôn được tôn trọng, HEI Schools cam kết chỉ sử dụng hình ảnh của học sinh để:

- Hỗ trợ việc học tập của học sinh,
- Ghi lại tiến trình phát triển của cá nhân, và
- Quảng bá nhà trường với sự cho phép của phụ huynh được ghi trong đơn đăng ký nhập học.

Chính sách này áp dụng cho học sinh, phụ huynh, nhân viên, quản lý và khách của trường HEI Schools Saigon Central.

E. Quy trình và quy định về việc xem lại camera an ninh

Tại HEI Schools Saigon Central, hệ thống camera an ninh được vận hành nhằm bảo vệ sự an toàn cho tất cả học sinh và duy trì một môi trường học đường minh bạch. Trong trường hợp có sự cố nghiêm trọng về sức khỏe, ba mẹ có thể gửi mẫu **Yêu cầu xem lại bản ghi camera**.

Mỗi yêu cầu cần được điền đầy đủ theo mẫu và gửi về trường để Ban Giám Hiệu xem xét. Việc chấp thuận hay từ chối sẽ được phản hồi chính thức bằng văn bản. Nếu được duyệt, buổi xem bản ghi sẽ được tổ chức tại trường, với sự hiện diện của nhân viên phụ trách để đảm bảo quy trình diễn ra khách quan và đúng quy định.

Để bảo đảm quyền riêng tư và sự công bằng cho tất cả học sinh, nhà trường chỉ cung cấp đoạn ghi hình liên quan trực tiếp đến con em của phụ huynh. Các đoạn ghi hình này thuộc sở hữu và quản lý của nhà trường, được bảo vệ theo quy định pháp luật hiện hành và không được sao chép, ghi lại hoặc chia sẻ dưới bất kỳ hình thức nào.

F. Quy định chung về bảo mật thông tin, hình ảnh và quyền riêng tư tại trường.

HEI Schools Saigon Central cam kết bảo vệ thông tin cá nhân, hình ảnh và quyền riêng tư của tất cả học sinh, phụ huynh và nhân viên theo các tiêu chuẩn bảo mật nghiêm ngặt, cũng như duy trì một môi trường giáo dục an toàn, tôn trọng và bảo vệ quyền lợi hợp pháp của học sinh, phụ huynh và nhân viên.

1. Bảo mật thông tin cá nhân

- Mọi thông tin cá nhân của học sinh, phụ huynh và nhân viên đều được lưu trữ và quản lý chặt chẽ, chỉ được sử dụng cho các mục đích giáo dục và vận hành trường học.
- Trường không chia sẻ thông tin cá nhân với bên thứ ba mà không có sự đồng ý bằng văn bản từ cá nhân hoặc phụ huynh (đối với học sinh).

2. Bảo vệ hình ảnh và dữ liệu trực tuyến

- Việc thu thập, sử dụng và công bố hình ảnh, video của học sinh trong các hoạt động quảng bá, truyền thông của trường chỉ được thực hiện khi có sự đồng ý bằng văn bản từ phụ huynh (được quy định trong Đơn Đăng Ký Nhập Học).
- Hình ảnh và nội dung truyền thông liên quan đến học sinh không được sử dụng ngoài phạm vi cho phép hoặc cho các mục đích thương mại khi chưa có sự chấp thuận của nhà trường và phụ huynh.

3. Quyền riêng tư và việc ghi nhận thông tin

- Trường tôn trọng quyền riêng tư của học sinh và phụ huynh trong mọi hoạt động học tập, vui chơi và giao tiếp.
- Các thiết bị ghi hình, ghi âm chỉ được sử dụng cho mục đích giám sát an ninh và trong các tình huống đặc biệt theo quy định của nhà trường.
- Học sinh, phụ huynh hoặc bất kỳ cá nhân nào không được tự ý thực hiện các phương thức ghi nhận thông tin trong khuôn viên nhà trường mà chưa có sự chấp thuận bằng văn bản từ Ban Giám hiệu hoặc cá nhân liên quan. Phương thức ghi nhận thông tin bao gồm nhưng không giới hạn ở ghi âm, ghi hình, chụp ảnh, ghi chép bằng văn bản, sao chép hoặc truyền tải dữ liệu dưới mọi hình thức. Việc thu thập và sử dụng thông tin cần tuân thủ các quy định của nhà trường nhằm bảo vệ quyền riêng tư và lợi ích của tất cả các bên liên quan.

4. Trách nhiệm tuân thủ

- Tất cả nhân viên, giáo viên, học sinh và phụ huynh có trách nhiệm tuân thủ quy định bảo mật này. Mọi hành vi vi phạm về bảo mật thông tin, hình ảnh hoặc quyền riêng tư sẽ bị xem xét và xử lý theo quy định nội bộ của nhà trường và quy định pháp luật hiện hành.

IV. Quy định chung về tổ chức sinh nhật và thực phẩm tại trường.

A. Tiệc sinh nhật & thiệp mời

Sinh nhật là một dịp đặc biệt mà nhiều trẻ háo hức chờ đón để chia sẻ niềm vui với các bạn cùng lớp và gia đình. Để tạo nên một bữa tiệc sinh nhật an toàn, ấm áp và đầy ý nghĩa, Quý phụ huynh cần tuân thủ các quy định về tổ chức sinh nhật tại trường.

B. Thời gian tổ chức

Tiệc sinh nhật của học sinh có thể được lồng ghép tổ chức vào gần cuối ngày học (HEI HEI Time: **15h30 - 16h15**). Quý phụ huynh vui lòng đến trước ít nhất 10 phút để chuẩn bị cho buổi sinh nhật được diễn ra đúng giờ.

C. Hình thức tổ chức

- Phụ huynh được khuyến khích khi tổ chức sinh nhật cho con tại trường chỉ nên thực hiện thật đơn giản, không làm gián đoạn lịch học tập đang diễn ra tại trường và trao đổi thông tin trước với giáo viên chủ nhiệm về kế hoạch tổ chức trước **ít nhất năm (05) ngày** để giáo viên chủ nhiệm có thể điều chỉnh lại lịch học tập phù hợp. Giáo viên của học sinh sẽ cung cấp những hỗ trợ cơ bản để Quý phụ huynh có thể tổ chức tiệc sinh nhật cho con tại lớp một cách chu đáo.
- Số lượng người tối đa có thể cùng tham dự sinh nhật tại lớp cùng con là **bốn (04) người** (ưu tiên người thuộc gia đình trực hệ: ông/bà/ba/mẹ/anh/chị/em). Trường hợp cần tham gia nhiều hơn **bốn (04) người**, phụ huynh vui lòng thông báo đến Bộ Phận Hỗ Trợ PHHS (Zalo, sms, call): **+84 981 223 840** để được hướng dẫn cụ thể.
- Nhằm bảo đảm an toàn học đường và các quy chuẩn tại trường được tuân thủ, Quý phụ huynh cần (1) cung cấp đầy đủ thông tin về người tham dự bao gồm: căn cước công dân và số điện thoại (nếu có) và (2) Phụ huynh sẽ chịu trách nhiệm hướng dẫn và đảm bảo người tham dự tuân thủ theo các quy định tại trường. Bộ phận An Toàn Học Đường tại trường có quyền yêu cầu ngừng hoạt động của người tham gia trong trường hợp nhận thấy sự mất an toàn cho cộng đồng học đường hoặc ảnh hưởng đến trải nghiệm học tập của học sinh khác.

D. Các lưu ý quan trọng khi tổ chức sinh nhật tại trường.

- Nhà trường có quyền từ chối việc ghi hình/chụp ảnh trong ngày sinh nhật của học sinh tại trường để đảm bảo quyền riêng tư về hình ảnh của một số học sinh đã đăng ký trong Thư Đăng Ký Nhập Học.
- Thực phẩm được mang vào trường trong buổi sinh nhật bởi Quý phụ huynh **cần có hóa đơn và chứng từ** chứng minh nguồn gốc xuất xứ và được mua tại các đơn vị cung cấp thực phẩm uy tín (siêu thị, nhà hàng, cửa hàng thực phẩm v.v.) nhằm đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm. Phụ huynh cần nộp lại những hóa đơn và chứng từ này cho nhà trường trước khi đem thực phẩm vào trường. Tất cả thực phẩm này sẽ được lưu mẫu bởi bộ phận Bếp/Y Tế.
- Nhà trường có quyền từ chối việc mang thực phẩm vào trường trong trường hợp thực phẩm có thể chứa các tác nhân gây dị ứng có thể có ở một số học sinh cùng học, không có hóa đơn chứng từ chứng minh nguồn gốc, hoặc thực phẩm không tuân thủ theo chế độ dinh dưỡng cân bằng mà nhà trường đề ra cho các con (các loại nước uống có ga/cồn/caffeine/chất kích thích, các loại bánh kẹo đóng gói sẵn, thực phẩm có lượng đường cao, thức ăn chiên rán, thức ăn nhanh, thức ăn có nhiều chất béo bão hòa, thực phẩm có nhiều muối, thực phẩm dễ hỏng, đồ ăn đã để lâu ngoài nhiệt độ phòng, và các món ăn tái sống, v.v).
- Phụ huynh không gửi quà cho từng học sinh trong lớp vì điều này có thể dẫn đến sự so sánh, tâm lý ganh đua hoặc cạnh tranh ở học sinh, và đây là điều mà nhà trường muốn tránh trong quá trình giáo dục con trẻ.
- Thiệp mời sinh nhật riêng chỉ có thể được phát tại lớp nếu tất cả học sinh trong lớp đều được mời.

V. Quy định chung về thực phẩm tại trường

A. Không mang thức ăn bên ngoài vào trường.

Tại trường, có một số học sinh có thể có tiền sử dị ứng nghiêm trọng với các hóa chất, một số loại thực phẩm như đậu phộng, các loại hạt, đạm sữa v.v. và cũng có một số học sinh cần một chế độ ăn uống đặc biệt. Vì vậy, ưu tiên của nhà trường luôn là sự an toàn cho các học sinh. Do đó, nhà trường yêu cầu Quý phụ huynh **KHÔNG** mang thức ăn bên ngoài vào trường dưới mọi hình thức (trừ trường hợp thực phẩm tuân thủ theo quy định tổ chức sinh nhật theo quy định tại Điều IV.D và ăn sáng trễ theo quy định tại Điều I.B).

Nếu học sinh bị dị ứng với bất kỳ loại thực phẩm nào, Quý phụ huynh vui lòng thông tin về tình trạng dị ứng của con cho Trung tâm y tế nhà trường: healthcare@heisaigon.com hoặc tài khoản SanAn Kids nhằm giúp nhà trường có thể lưu tâm một cách tốt nhất.

B. Không sử dụng nước uống có ga tại trường

Phụ huynh lưu ý việc sử dụng nước uống có ga/soda tại trường là không được phép.

C. Không sử dụng bữa ăn cung cấp bởi trường vì lý do sức khỏe đặc biệt

- Trong trường hợp học sinh có tiền sử dị ứng hoặc có nhu cầu ăn uống riêng theo chỉ định y tế, Quý phụ huynh có thể đăng ký không sử dụng bữa ăn của trường bằng cách điền và nộp Bản Cam Kết & Đồng Thuận theo mẫu chính thức. Bản cam kết được lưu tại văn phòng và là căn cứ để giáo viên cùng các bộ phận liên quan phối hợp thực hiện.
- Quý phụ huynh sẽ hoàn toàn chịu trách nhiệm về chất lượng và an toàn vệ sinh thực phẩm đối với các phần ăn do Quý phụ huynh tự mang theo.
- Trong thời gian cam kết có hiệu lực, trẻ sẽ không tham gia các bữa ăn hay hoạt động có sử dụng thực phẩm tại trường (sinh nhật, liên hoan, v.v.). Nếu có thay đổi về sức khỏe hoặc chế độ ăn uống, ba mẹ vui lòng cập nhật để nhà trường hỗ trợ kịp thời.

VI. Quy định an toàn tại trường

A. Các chuyến đi ra khỏi khuôn viên trường học

Thành phố Hồ Chí Minh và khu vực lân cận luôn mang đến những cơ hội tuyệt vời để làm phong phú thêm trải nghiệm học tập của trẻ. Tùy vào chủ đề hoặc cấp lớp, học sinh sẽ tham gia vào các chuyến đi thực tế (educational trip): ra khỏi khuôn viên trường dưới 3 tiếng hoặc dã ngoại (field trip): ra khỏi khuôn viên trường trên 3 tiếng.

Phụ huynh cũng có thể gợi ý địa điểm cho các chuyến đi thực tế bằng cách liên hệ trực tiếp với giáo viên của con.

Quý phụ huynh sẽ được thông báo trước về lộ trình chi tiết các chuyến đi của học sinh. Phụ huynh sẽ được yêu cầu ký vào một mẫu đơn cho phép con tham gia chuyến đi. Nhà trường sẽ có đội ngũ nhân viên có kinh nghiệm phù hợp đi cùng học sinh trong mỗi chuyến đi. Tất cả nhân viên đều được huấn luyện sơ cấp cứu và mỗi chuyến đi đều sẽ có đại diện Ban Giám Hiệu và nhân viên an toàn học đường đi cùng.

B. Sử dụng thang máy

Vì sự an toàn chung và cũng để giáo dục các con về kỹ năng bảo vệ bản thân, học sinh chỉ được vào cabin thang máy khi có giáo viên hoặc nhân viên nhà trường đi cùng và giám sát.

C. Khu vực trường học & đậu xe

Quý phụ huynh vui lòng lái xe cẩn thận trong khu vực trường học: đường Phan Văn Hân. Giới hạn tốc độ là 20 km/h trong khu vực gần trường học và 5 km/h trong khuôn viên trường. HEI Schools Saigon Central có tầng hầm là nơi để xe cho giáo viên và phụ huynh học sinh (dưới 60 phút trong trường hợp đón/trả và tối đa 150 phút trong những ngày học sinh thực hiện Smooth Start) nhằm giảm ùn tắc giao thông cũng như dành nhiều diện tích tầng trệt cho hoạt động học. Phụ huynh, giáo viên và nhân viên được yêu cầu đỗ xe trong khu vực được chỉ định cho loại xe của mình.

D. Không hút thuốc (bao gồm thuốc lá điện tử)

HEI Schools Saigon Central luôn hướng đến việc tạo một môi trường học đường lành mạnh & an toàn cho nhân viên, trẻ em và cộng đồng. Với chính sách trường học không khói thuốc và nhân viên không hút thuốc, HEI Schools hướng đến việc tạo ra những tấm gương tích cực cho học sinh và cộng đồng trường học về việc không hút thuốc lá, cũng như nâng cao ý thức về sức khỏe chung của cộng đồng. Do đó, việc hút thuốc lá (bao gồm các loại thuốc lá điện tử) là không được phép ở bất kỳ đâu trong khuôn viên trường và trong vòng 2.5 mét tính từ lối vào trường.

Chính sách này cũng áp dụng cho các sự kiện của trường được tổ chức ngoài khuôn viên trường học. Chính sách cấm hút thuốc là một phần không thể tách rời trong các chính sách về sức khỏe và an toàn chung của nhà trường. Chính sách này áp dụng cho tất cả nhân viên, học sinh, phụ huynh và những người khác đến thăm hoặc thực hiện các dịch vụ tại trường.

VII. Dịch vụ y tế tại trường


A. Quy Trình Chăm Sóc Y Tế

- Nhân viên của Phòng Y Tế HEI Schools là một y tá/bác sĩ có chuyên môn được đào tạo chuyên nghiệp và có giấy phép hành nghề.
- Địa điểm: **Phòng M.2, Tầng M**
- Điện thoại liên hệ: **+84 981 223 840 và +84 329 855 905**
- Email: **healthcare@heisaigon.com**

Nếu học sinh bị ốm hoặc bị thương trong thời gian học ở trường, nhân viên y tế nhà trường sẽ cung cấp các dịch vụ chăm sóc, sơ cứu ban đầu và hỗ trợ sức khỏe cơ bản. Trong trường hợp được đánh giá là cần thiết, nhà trường sẽ liên hệ Quý phụ huynh đến đón học sinh qua số điện thoại Phụ huynh cung cấp, ứng dụng SanAn Kids, hoặc trường hợp khẩn cấp sẽ gọi xe cấp cứu để đưa học sinh đến cơ sở y tế gần nhất.

Nhân viên y tế nhà trường chịu trách nhiệm chăm sóc sức khỏe và sự an toàn của tất cả học sinh và nhân viên trong Trường. Nhân viên y tế của trường có nhiệm vụ giám sát tỷ lệ mắc bệnh và kiểm soát lây nhiễm trong môi trường học đường. Quý phụ huynh vui lòng thông báo cho nhân viên y tế nếu con không khỏe vì nghi mắc bệnh truyền nhiễm qua hotline, ứng dụng SanAn Kids, tin nhắn hoặc email. Điều này rất quan trọng để bảo vệ các thành viên khác trong cộng đồng trường học.

Nếu học sinh phát hiện bị sốt (**nhệt độ trên nhiệt kế đo được là 37.7°C và có dấu hiệu tăng lên đến 38°C**), hoặc bất kỳ vấn đề sức khỏe nào được liệt kê dưới đây, phụ huynh sẽ được liên hệ để đến đón học sinh từ trường. Người giúp việc hoặc tài xế được ủy quyền bởi phụ huynh cũng có thể đón học sinh. Các vấn đề y tế sau đây là dấu hiệu cho thấy học sinh phải về nhà:

Dấu hiệu y tế cho thấy học sinh phải về nhà	 Học sinh sẽ được quay lại trường khi
Sốt trên 38 °C	<ul style="list-style-type: none"> Hết sốt trong 24 giờ mà không cần dùng thuốc hạ sốt.
Buồn nôn, nôn mửa và tiêu chảy dai dẳng	<ul style="list-style-type: none"> Học sinh bị buồn nôn và nôn mửa phải ở nhà trong 24 giờ sau lần nôn cuối cùng mà không cần dùng bất kỳ loại thuốc hỗ trợ giảm triệu chứng nào. Học sinh bị tiêu chảy hai lần trở lên phải ở nhà trong 24 giờ sau đợt tiêu chảy cuối cùng và đã có thể trở lại chế độ ăn uống bình thường.

B. Quy định & cách thức gửi thuốc cho trẻ dùng tại trường.

Tuân thủ **Công Văn Số: 1360/GDDT-HSSV (13/05/2013)** về việc sử dụng thuốc y tế tại trường học và nhằm đảm bảo an toàn, hiệu quả trong sử dụng thuốc, tránh ngộ độc thuốc cũng như các phản ứng phụ gây ra do sử dụng thuốc không đúng cách, Phụ huynh xin lưu ý một số quy định trong việc sử dụng thuốc và chăm sóc sức khỏe trẻ tại trường như sau:

1. Các loại thuốc Phụ huynh gửi cho học sinh uống tại trường cần có đơn thuốc do bác sĩ chỉ định và Nhà trường sẽ từ chối nhận thuốc nếu thuốc không có đơn bác sĩ, không có nhãn mác, hạn sử dụng, nơi sản xuất (bao gồm cả trường hợp thuốc có đơn của bác sĩ nhưng không có nhãn mác, hạn sử dụng, nơi sản xuất).

2. Nhà trường không nhận gửi các loại thuốc bổ và thực phẩm chức năng (trừ trường hợp có chỉ định của bác sĩ).
3. Với các loại thuốc không cần đơn chỉ định của bác sĩ, Nhà trường chỉ nhận các loại thuốc siro điều trị triệu chứng, nước muối nhỏ mũi, oresol.
4. Các loại thuốc viên, thuốc gói dạng bột cần còn nguyên bao gói bảo vệ, nhà trường không nhận thuốc viên, gói dùng dở.
5. Học sinh không được tự ý mang thuốc đến trường và tự ý sử dụng mà không thông qua phòng y tế của Nhà trường.
6. Phụ huynh có thể gửi thuốc trong ba lô học sinh và đăng ký sử dụng thuốc cho con tại trường qua ứng dụng SanAn Kids (tính năng gửi đơn).
7. Phụ huynh cần gửi đơn thuốc & thuốc trước 09h00 sáng ngày cần cho trẻ uống thuốc.

VIII. Quy trình tuyển sinh tại trường

A. Hồ sơ nhập học tại HEI Schools

HEI Schools Saigon Central chào đón học sinh từ 14 tháng - 6 tuổi thuộc mọi quốc tịch đăng ký nhập học tại trường. Tuy nhiên, HEI Schools có quyền từ chối nhận học sinh nếu nhà trường nhận thấy không có đủ khả năng về cơ sở vật chất và chuyên môn để đáp ứng nhu cầu học tập hoặc chăm sóc đặc biệt cho học sinh. Học sinh sẽ chính thức được nhận vào HEI Schools Saigon Central khi hoàn thành các bước sau:

1. Bộ phận học vụ giới thiệu, thảo luận, đánh giá lộ trình học tập, triết lý giáo dục cùng gia đình trước khi cho học sinh nhập học
2. Phụ huynh hoàn thành đơn đăng ký và các nghĩa vụ phí liên quan
3. Phụ huynh cung cấp bản sao hộ chiếu hoặc giấy khai sinh của học sinh
4. Phụ huynh cung cấp báo cáo y tế và hồ sơ tiêm chủng được cung cấp; cùng với 2 ảnh hộ chiếu
5. Phụ huynh được nhà trường thông báo về việc xếp lớp của học sinh (Thư Xác Nhận Nhập Học) và ngày bắt đầu học tại trường

B. Cấp lớp tương ứng độ tuổi & Quy định nhận trẻ

Cấp Lớp	Tỉ Lệ Giáo Viên / Học sinh	Trường hợp lớp mới hoàn toàn	Số trẻ nhận tối đa/tuần
Tiny Tots 1 (14-18 tháng)	1:4	1/3 sĩ số tối đa sẽ bắt đầu học cùng lúc vào tuần đầu tiên	1
Tiny Tots 2 (19-24 tháng)	1:4	1/3 sĩ số tối đa sẽ bắt đầu học cùng lúc vào tuần đầu tiên	1
Tiny Tots 3 (24-36 tháng)	1:5	1/3 sĩ số tối đa sẽ bắt đầu học cùng lúc vào tuần đầu tiên	2
Eager Explorers (3 - 4 tuổi)	1:6-7	1/2 sĩ số tối đa sẽ bắt đầu học cùng lúc vào tuần đầu tiên	3
Amazing Adventurers (4 - 5 tuổi) Pre-Primary (5 - 6 tuổi)	1:8-9	1/2 sĩ số tối đa sẽ bắt đầu học cùng lúc vào tuần đầu tiên	3

C. Phiếu thông tin y tế (Medical Form)

HEI Schools Saigon Central yêu cầu tất cả Phụ huynh có con đang học tại trường phải hoàn thành Bản Thông Tin Y Tế và nộp lại cho nhà trường cùng với bản sao phiếu tiêm chủng trong tuần đầu tiên nhập học.

Nếu có bất kỳ cập nhật nào về tình hình sức khỏe của học sinh, Quý phụ huynh vui lòng cung cấp cho nhà trường qua email: healthcare@heisaigon.com / admissions@heisaigon.com hoặc liên hệ trực tiếp với nhân viên y tế tại Tầng G. Phụ huynh sẽ được yêu cầu cập nhật Bản Thông Tin Y Tế hai năm một lần kể từ ngày đầu tiên học sinh nhập học.

D. Hồ Sơ Tiêm Chủng

Nhà trường yêu cầu Quý phụ huynh nộp một bản sao hồ sơ tiêm chủng của học sinh trước khi nhập học tại trường. Nếu học sinh có bất kỳ cập nhật mới nào về hồ sơ tiêm chủng, Quý vị vui lòng chia sẻ cho nhà trường được biết qua: healthcare@heisaigon.com

E. Các chính sách học phí tại trường

A. Phí Đăng Ký: là khoản phí không hoàn lại và chỉ đóng một lần duy nhất khi nhập học. Phí đăng ký này để thanh toán cho các hoạt động hành chính để chuẩn bị cho học sinh vào học như sắp xếp thời khóa biểu, phỏng vấn phụ huynh và học sinh, đăng ký cơ sở dữ liệu của học sinh theo quy định quốc gia.

B. Học Phí tại trường bao gồm :

- Tất cả học liệu, học cụ và cơ sở vật chất cần thiết cho học sinh trong suốt học phần / học kỳ / năm
- Các chuyến đi tham quan giáo dục (Educational Trip) hoặc trải nghiệm thực tế (Field Trip)
- Dịch vụ cố vấn học đường nhằm hỗ trợ sức khỏe và giáo dục trí thông minh cảm xúc cho học sinh

C. Học phí **chưa** bao gồm:

- Phí chăm sóc bán trú (ăn uống 2 bữa chính & 2 bữa phụ)
- Đồng phục & đệm ngủ
- Dịch vụ xe đưa đón
- Chăm sóc Y Tế đặc biệt (nếu có) & BHYT bắt buộc dành cho học sinh có quốc tịch Việt Nam
- Chăm sóc ngoài giờ (áp dụng từ sau 17h00 đến tối đa 18h00)

F. Chính sách hoàn phí

Do nhà trường cần có sự chuẩn bị hoàn chỉnh để mở một lớp học, bao gồm tổ chức giáo án giảng dạy, lên kế hoạch đào tạo nhân sự, tìm hiểu về trẻ và thời khóa biểu chi tiết cho lớp. Vì vậy, nhà trường xin thông báo chính sách hoàn trả học phí sẽ **chỉ áp dụng cho học sinh thanh toán học phí theo năm hoặc theo học kỳ** (đóng trọn 2 học phần trở lên).

Chi tiết về chính sách hoàn phí có thể được xem tại đường link bên dưới (website nhà trường) hoặc mã QR bên cạnh:

<https://www.heisaigoncentral.com/hei-information>







**Nhà trường hiểu rằng việc Quý Phụ huynh hoàn tất đóng Học phí cho Học sinh và hoàn tất các thủ tục nhập học nghĩa là Quý Phụ huynh đã hiểu và đồng ý với các Quy định của Nhà trường bao gồm: Lịch Năm Học, Quy Định Smooth Start, Cẩm Nang Phụ Huynh Học Sinh, và các Chính Sách Tài Chính hiện hành.*

CÁC NỀN TẢNG THÔNG TIN CHÍNH CỦA TRƯỜNG

Bên cạnh các kênh liên lạc trực tiếp, HEI Schools Saigon Central luôn cập nhật thông tin mới nhất về chương trình học, sự kiện và hoạt động của trường qua các nền tảng trực tuyến chính thức.

Quý Phụ huynh vui lòng theo dõi các kênh dưới đây để không bỏ lỡ những thông tin quan trọng và những khoảnh khắc đáng nhớ của các con tại trường. Ba Mẹ có thể truy cập trực tiếp hoặc quét mã QR tương ứng để theo dõi một cách nhanh chóng và tiện lợi.

Nền tảng	Đường dẫn	Mã QR
Website	https://www.heisaigoncentral.com/	
Facebook	https://www.facebook.com/heisaigoncentral	
Instagram	https://www.instagram.com/heischools_saigon/	
Linkedin	https://www.linkedin.com/company/hei-schools-saigon-central/	

Notes / Ghi Chú:



hei
HEI SCHOOLS
SAIGON CENTRAL

The first Finnish-standard preschool & kindergarten in Ho Chi Minh City, Vietnam

- **Hotline (general inquiries):** +84 867 581 705
- **Hotline (parent support):** +84 981 223 840
- **Email:** admissions@heisaigon.com
- **Address:** 189-189A Phan Văn Hân St, Ward 17, Binh Thanh District, Ho Chi Minh City, Vietnam